

Factura

LUDY ARAHÁN, MONTEPEQUE DUBÓN
Nit Emisor: 43011330
LUDY ARAHAN MONTEPEQUE DUBON
3 AVENIDA 2-013 BARRIO SAN SEBASTIAN, zona 2, SAN
CRISTÓBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4F635129-E5AA-412E-A414-B17E20475FF7
Serie: 4F635129 Número de DTE: 3853140270
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 18:48:15
Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 18:48:15

Moneda: GTQ


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-986, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-226-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

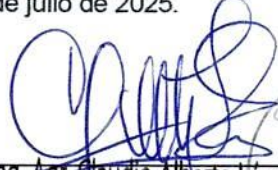
* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4F635129, número de DTE 3853140270 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Ludy Arahán Montepique Dubón, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-986 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-226-2025. Conste. Alta Verapaz, 31 de julio de 2025.


(f) 
Ludy Arahán Montepique Dubón
DPI: 1780 96563/1613


M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 43011330

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752541229177	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 7:00 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 18:48:15		
Emisor:	43011330		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	LUDY ARAHAN MONTEPEQUE DUBON		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4F635129-E5AA-412E-A414-B17E20475FF7		
Serie:	4F635129		
Número del DTE:	3853140270		
Acuse de recibido:	FCID202520250714T18:48:1606:004F635129E5AA412EA414B17E20475FF7		
Fecha de la consulta:	14/07/2025 19:00:11		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 07:00:34 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	43011330
NOMBRE	LUDY ARAHÁN, MONTEPEQUE DUBÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-986
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-226-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		LUDY ARAHAN MONTEPEQUE DUBON
Plazo de Contratación	Del: 01-07-2025	Al: 31-12-2025
Periodo de este informe:	Del: 01-07-2025	Al: 31-07-2025
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS.		Q 12,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN EL DIAGNÓSTICO TERRITORIAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES, ESPECÍFICAMENTE ORIENTADO A REALIZAR O ACTUALIZAR EL MAPEO DE LOS SUELOS DEL TERRITORIO Y DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DISPONIBLES.	Apoyé y participe activamente en la coordinación de manera conjunta con la Organización MERCYCORPS un Taller de capacitación dirigido a extensionistas de Agricultura familiar - AF- y personal técnico de las Unidades de Gestión Ambiental Municipal de cada Municipio del Departamento de Alta Verapaz; sobre el uso y manejo de una aplicación agroclimática.	100 %	Finalizado
	Apoyé y participe activamente en la firma del Plan de trabajo conjunto (MAGA-ISRA AID) para llevar a cabo actividades con enfoque ambiental (Reforestaciones, Ferias ambientales y Talleres) en el Municipio de San Juan Chamelco, San Pedro Carcha, Santa Catalina La Tinta y Panzos.	100 %	Finalizado
2) BRINDAR APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL PARA MANTENER UNA COMUNICACIÓN CONTINUA CON LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, ESTRATÉGICA Y	Apoyé en la gestión de información climática (actual y futura/Perspectiva climática) del Departamento de Alta Verapaz; ante el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología - INSIVUMEH- y así mismo ante la Dirección de información geográfica, estratégica y gestión de Riesgos - DIGER-.	100 %	Finalizado

GESTIÓN DE RIESGOS -DIGER-, PARA MANTENER EL MONITOREO CONSTANTE DE LAS DIFERENTES VARIABLES CLIMATOLÓGICAS Y AMBIENTALES, QUE SON VULNERABLES ANTE LA ECUACIÓN SUELO-AGUA.	Apoyé a los Coordinadores/EDAR de las Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- en la gestión y traslado de información climática actual y futura, la cual fue gestionada ante la Dirección de información Geográfica, estratégica y Gestión de riesgos -DIGER- y el Instituto nacional de sismología, vulcanología, meteorología e hidrología -INSIVUMEH-.	100 %	Finalizado
3) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN COMUNITARIA, MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL PARA LA AGRICULTURA DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES, ESPECIALMENTE ORIENTADO AL RECURSO SUELO Y LOS RECURSOS HÍDRICOS EN GENERAL DEL TERRITORIO.	Apoyé y participe activamente en la coordinación e implementación de Jornadas de reforestación con personal técnico de la oficina forestal de la Municipalidad de Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz.	100 %	Finalizado
	Apoyé y participe activamente en la coordinación e implementación de jornadas de reforestación con el objetivo de restaurar zonas degradadas por medio de Incendios forestales, de manera conjunta con personal técnico del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN-.	100 %	Finalizado
4) BRINDAR APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL, COMO AL EQUIPO TÉCNICO DE EXTENSIÓN EN COMPARTIR Y SOCIALIZAR DIFERENTES METODOLOGÍAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS CON: IMPLEMENTACIÓN DE PRODUCCIÓN DE ABONO ORGÁNICOS, DE DIFERENTES FUENTES DE ORIGEN, PRODUCCIÓN DE FERTILIZANTES	Apoyé y participe activamente en la coordinación de actividades con personal técnico y administrativo de la Organización ISRA AID; para la implementación de Obras de conservación de suelos (Diversificación de cultivos por medio del establecimiento de sistemas silvoagrícolas) y agua (Sistemas de cosecha de agua) y Elaboración de abonos verdes en diversos Municipios del Departamento de Alta Verapaz donde tiene intervención dicha entidad (San Pedro Carchá, San Juan Chamelco, Santa Catalina La Tinta y Panzos).	100 %	Finalizado
	Apoyé y participe activamente al personal técnico de la Agencia municipal de extensión rural -AMER- del Municipio de Panzos en la implementación de Prácticas de	100 %	Finalizado

ORGÁNICOS LÍQUIDOS, PRODUCCIÓN DE PESTICIDAS ORGÁNICOS, ASÍ COMO BIOFÁBRICAS.	Conservación de Suelos y Agua (Diversificación de cultivos) por medio del establecimiento de una Plantación de Maracuyá utilizando un marco de plantación al tresbolillo, con integrantes de Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.		
5) BRINDAR APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL, COMO AL EQUIPO TÉCNICO DE EXTENSIÓN EN SOCIALIZAR DIFERENTES METODOLOGÍAS D-E CONSERVACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS, COMO PLANES DE REFORESTACIÓN, COSECHAS DE AGUA, MANEJO DE CURVAS DE NIVEL, TERRAZAS, RESERVORIOS DE AGUA Y OTROS; PARA APOYAR EL TEMA DE CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO. ASÍ COMO, ESTABLECER LAS ALIANZAS INSTITUCIONALES CON PROGRAMAS Y PROYECTOS CON VISIÓN DE TRABAJO SIMILAR, ASÍ COMO ALIMENTOS POR ACCIONES -APA- DEL VISAN.	Apoyé al personal técnico de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO- durante el proceso de capacitación a agricultores sobre el establecimiento de Sistemas agroforestales (Silvoagricolas y Silvopastoriles).	100 %	Finalizado
	Apoyé activamente y coordiné de manera conjunta con personal técnico de la Unidades de Gestión Ambiental -UGAM- de algunas Municipalidades la ubicación de áreas (Áreas boscosas) que han sido afectadas por incendios forestales para llevar a cabo jornadas de reforestación; durante el mes de julio y agosto del año en curso.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de actividades en campo al encargado de Acciones por alimentos -APA- de VISAN en el Departamento.	100 %	Finalizado
6) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé y participe activamente en la coordinación de temas logística para la celebración de la próxima Mesa Técnica Agroclimática en el Departamento de Alta Verapaz.	100 %	Finalizado
	Apoyé y participe activamente durante la celebración del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental -COAPED-.	100 %	Finalizado

	Apoyé activamente a agricultores individuales del Municipio de San Cristóbal Verapaz durante la gestión de donación de Especies forestales (Pino y Ciprés) ante la Unidad de gestión Ambiental Municipal, para llevar a cabo la recuperación de áreas que fueron afectadas por incendios forestales.	100 %	Finalizado
--	--	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)

Ludy Arahán Montepeque Dubón
DPI: 1780 96563 1613
Celular: 31755940

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
**JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA**





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 108386

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el/la:

Ingeniero/a Forestal

Ludy Arahán Montepeque Dubón

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

9849

Fecha de colegiación: 18 de octubre de 2023

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala/Cobán, 20/01/2025 03:35:14 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Dina, Erazo - Usuario: coban**
Extendida en: **coban - Ubicación : 03**



Ing. For. Mario Martínez Herrera
Secretario de Junta Directiva
2023 - 2025